

# PÁLYÁZATI KIÍRÁS

## AZ ÉV PROJEKTMENEDZSERE DÍJ

### 2023

#### 1. A DÍJPÁLYÁZAT CÉLJA:

- kiemelkedő projektmenedzserek felkutatása és teljesítményük bemutatása a szakmai-üzleti közvéleménynek,
- a projektmenedzsment szakma elismertségének növelése,
- a projektmenedzsment kultúra fejlesztése (jó példa és kiemelkedő gyakorlat bemutatásával),
- a díj nyertese jogosulttá válik az IPMA Achievement Award nemzetközi pályázatán való részvételre.

#### 2. A PÁLYÁZAT KIÍRÓJA ÉS A DÍJ ADOMÁNYOZÓJA:

**A pályázat kiírója és a Díj adományozója:** a **Projektmenedzsment Kiválóság Tábla** (PM Tábla), a projektmenedzsment szakmai szervezetek közössége.

A PM Tábla létrejöttét, működését a PM Tábla az „Év Projektmenedzsere Díj” kiírási rendszere című alapító dokumentuma tartalmazza, ami az alábbi web helyen található: [www.evprojektmenedzsere.hu](http://www.evprojektmenedzsere.hu).

#### A PM Tábla tagjai:

- Fővállalkozók Magyarországi Szövetsége (FŐVOSZ)
- Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület (HTE) Projektmenedzsment Szakosztály
- Informatikai, Távközlési és Elektronikai Vállalkozások Szövetsége (IVSZ)
- Magyar Projektmenedzsment Szövetség (PMSZ)
- Építéstudományi Egyesület (ÉTE)
- Neumann János Számítógép Tudományi társaság (NJSZT)
- Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége (VOSZ)

#### 3. PÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSA:

##### a. Pályázati kiírás

A pályázni a megadott dokumentumok kitöltésével lehet:

- [Jelentkezési lap \(elektronikus formában a felhívás menüpontjában\)](#)
- Pályázat (letölthető dokumentum sablon alapján)
- Szakmai önéletrajz (letölthető dokumentum sablon alapján)
- Etikai Kódex (letölthető dokumentum sablon alapján)

A pályázatokat **2023. október 01. éjfélig** kell elektronikusan a [palyazat@evprojektmenedzsere.hu](mailto:palyazat@evprojektmenedzsere.hu) címre megküldeni.

A pályázat hossza nagyságrendileg 5-7 oldal terjedelmű.

A pályázó projektmenedzseri kompetenciáját egy vagy több általa 5 évnél nem régebben befejezett és általa vezetett projekten keresztül mutathatja be.

A projekt specialitásáról szóló részben a legnagyobb kihívást jelentő feladat/projekt/portfólió bemutatása javasolt, míg a projektmenedzsment tudásra, képességekre vonatkozó kérdések megválaszolásához az adott időszakban legrelevánsabb, az eddigiektől és egymástól különböző projektekben szerzett tapasztalatok is felhasználhatók.

Az értékelés a beadott pályázat és a jelölt meghallgatása alapján történik. A meghallgatások **2023. október 24 - 27.** között várhatók.

Az eredményhirdetés időpontja: **2023. november 2.,** a nemzetközi projektmenedzsment világnaphoz kapcsolódóan (az adott héten szervezési szempontok miatt a nap változhat).

### **b. Értékelési szempontok**

#### **(1) A pályázó projektmenedzsment ars poétikája, nézetei a szakmáról (15%):**

- mit gondol a projektmenedzser szerepéről, felelősségéről, személyes hozzáadott értékéről egy projektben,
- mit gondol a projektmenedzsmentről, mint szakmáról,
- hogy látja a projektmenedzser szakma jövőjét,
- projekt kultúra fejlődése terén elért eredmények hogyan segíthetik az üzleti érték növelését.

#### **(2) A kiemelt projekt specialitásai (10%):**

- a projektben betöltött pontos szerepkör,
- a projekt egyedisége, újszerűsége,
- a projekt különültsége a napi működéstől,
- a bemutatott projekt kockázatai (műszaki-technikai, üzleti-pénzügyi, szervezési)
- a projekt mérhető céljainak és siker kritériumainak bemutatása (különös tekintettel a szponzort adó szervezet stratégiai céljaihoz való kapcsolódásra),
- a projekt hozzájárulása az üzleti érték növeléséhez
- a kiemelt projekt specialitása, különös kihívásai, komplexitása:
  - szervezeti komplexitás (belső és külső szervezeti egységek, alvállalkozói szerkezet, társprojektekhez kapcsolódás),
  - műszaki-technikai, üzleti-közgazdasági, jogi-szabályozási szaktudások bonyolultságok.

#### **(3) Projektmenedzseri tudás bemutatása a vezetett/bemutatott projekteken keresztül: (45%):**

- tervekészítési- és változáskezelési sikeres tapasztalatok,
- kommunikációs terv készítési eredmények, beleértve
  - a projekt szponzorral/befektetővel és a felhasználókkal történő érdekegyeztetés és kommunikáció tapasztalatait,
  - konfliktusmenedzselésben elért eredmények bemutatása,

- amennyiben releváns a különböző szakmai- és nemzeti kultúrák illesztésének kritikus kérdései, sikeres megoldások,
- a vezetett projektekben a dolgozók motiválásában (érdekeltségi rendszerében) megvalósított hatásos eredmények,
  - bizalomépítésben alkalmazott módszerek
- kockázatkezelési, hatásos gyakorlati megoldások alkalmazása,
- minőségmenedzsment megoldások a vezetett projektekben,
- beszerzési-, beszállítói kapcsolat menedzselés megvalósított eredményei,
- alkalmazott projekt lezárási (értékelési) megoldás.
- a projektből levonható menedzserei tanulságok.

**(4) A pályázó projektmenedzsment tapasztalatainak mennyisége és minősége (25%)**

- projektvezetési tapasztalatok (vezetett projektek, projekt szerepek, elért eredmények)
- projekt módszertan ismeret bemutatása (formális, informális tanulás, képzés útján szerzett ismeretek),
- projektmenedzsment végzettség, képzettség, minősítések (PMI PMP, IPMA, kamarai, építőipari minősítések stb.), szakmai ismeretek,
- szakmai aktivitások, szakmai publikációk (előadások tartása, oktatás-képzés tartása, szakmai cikkek írása stb.),
- projektmenedzsment szervezeti tagság, funkció, szakmai- és társadalmi szervezeti tagságok, funkciók,
- projektmenedzserei tevékenység elismerése (díjak, kitüntetések, egyéb elismerések),

**(5) A pályázat kidolgozottsága (5%):**

- a bírálati szempontok szerinti pályázat kidolgozása
- a pályázat formai alakja, nyelvezete

**Az érvényes pályázathoz az alábbiak kitöltése szükséges:**

<a href="#">Jelentkezési lap</a>	(elektronikusan a honlapon történő jelentkezés alkalmával)
Pályázati projekt(ek) leírás	(1. számú Melléklet)
Szakmai önéletrajz	(2. számú Melléklet)

**A pályázat beadása elektronikusan történik a jelentkezési lap és a felsorolt mellékletek következő e-mail címre történő elküldésével [palyazat@evprojektmenedzsere.hu](mailto:palyazat@evprojektmenedzsere.hu) .**

## A PROJEKTMENEDZSER ETIKAI KÓDEXE

A projektmenedzserek munkájuk végzése során a legkülönbözőbb szaktudású szakemberek munkakultúráját és életminőségét befolyásolják. Ezért szükséges, hogy a projektmenedzser szakértők a munkájukat közös etikai normák alapján végezzék, annak érdekében, hogy megteremtsék és fenntartsák a kollégák, az alkalmazottak, a megbízók és az egész szakmai közösség bizalmát a projektmenedzsment szakma iránt.

1. *A projektmenedzserek kötelezik magukat, hogy a munkájuk során a legmagasabb szinten végeznek minden tevékenységet és különös figyelmet fordítanak az alábbiak betartására:*
  - a. Felelősséget vállalnak minden cselekedetükért.
  - b. Csak abban az esetben vállalnak el projektmenedzselést és annak összes felelősségét, ha arra vonatkozóan megfelelő szakértelemmel és gyakorlattal rendelkeznek.
  - c. Folyamatosan képzik magukat a lehető legmagasabb színvonalon és elfogadják a folyamatos, szakmai fejlődés és képzés fontosságát.
  - d. A szakma tisztességes gyakorlásával növelik annak elismertségét.
  - e. Folyamatosan törekednek a projektmenedzsment szakma ismeretanyagának és eredményeinek elterjesztésére és társadalmi elismertetésére.
  - f. Betartják a jelen etikai kódex szabályait és munkatársaikat, kollégáikat is ösztönzik annak betartására.
  - g. Támogatják a hazai projektmenedzser társadalmat a szakmai szervezetek munkájában történő aktív részvétellel és ösztönzik munkatársaikat és kollégáikat, hogy hasonlóan cselekedjenek.
  - h. Alávetik magukat azon ország törvényeinek, ahol a munkájukat végzik.
2. *A projektmenedzserei munkájuk során:*
  - a. Korszerű projektmenedzsment eszközöket és technikákat alkalmaznak annak érdekében, hogy a projekttervekben a minőségre, a költségekre és az időbeli ütemezésre vonatkozó célok teljesüljenek.
  - b. Tisztességesen bánnak a projekt csoport (team) tagjaival, a munkatársakkal és a kollégákkal, fajra, nemre, nemzetiségi vagy felekezeti hovatartozásra való tekintet nélkül.
  - c. Védik a projekt tagok fizikai, lelki és szellemi épségét.
  - d. Megfelelő munkafeltételeket és lehetőségeket biztosítanak a projekt tagjainak.
  - e. Tisztességes módon értékeli mások munkáját és meghallgatják mások kritikai észrevételeit.
  - f. Segítik és támogatják a projekt tagok, a munkatársak és a kollégák szakmai fejlődését.
3. *A projektmenedzserek az alkalmazójukkal, illetve a megbízójukkal történő kapcsolatban:*
  - a. A felhasználók és az ügyfelek üzleti ügyeire ill. a technikai folyamataira vonatkozó információkat - azok hivatalos felszabadításáig - a megfelelő titoktartással kell kezelni.
  - b. A felhasználókat, ügyfeleket, szakmai- és társadalmi szervezeteket, társaságokat, amelyeknek tagjai vagy amelyek részére bemutatót tartanak tájékoztatják minden olyan körülményről, amely egy adott projektmenedzselési feladat vonatkozásában érdekellentétet vezethet.
  - c. A projekt minőségére, költségeire, időütemezésére és más üzleti adataira vonatkozó tájékoztatásban őszinteségre és tényszerűségre kell törekedni.